

Programme d'allocations pour le logement Canada- Manitoba

Volet Itinérance

Formulaire de demande

Ce formulaire est offert en d'autres formats, sur demande.

Le volet Itinérance du Programme d'allocations pour le logement Canada-Manitoba contribue à soutenir l'autonomie et à fournir un logement sûr et stable aux personnes qui sont en situation d'itinérance ou qui risquent de le devenir, en leur offrant des prestations qui combler les difficultés financières liées aux coûts du logement.

Vous ne pouvez bénéficier de l'allocation pour le logement Canada-Manitoba (l'Allocation) que dans le cadre d'un seul volet du programme à la fois. Si vous bénéficiez de l'Allocation dans le cadre de plus d'un volet, vos prestations seront immédiatement suspendues et vous devrez présenter une nouvelle demande dans le cadre d'un seul volet.

L'Allocation n'est pas un revenu imposable, mais Logement Manitoba est tenu de vous fournir un formulaire T5007 au moment de la déclaration de revenus. Pour plus de renseignements, veuillez consulter la page Web suivante : [Agence de revenu du Canada – T5007 État des prestations](#).

INSTRUCTIONS ET ÉTAPES SUIVANTES

Remplissez et remettez la présente demande accompagnée de tous les documents exigés. **Tous les renseignements seront examinés et vérifiés pour confirmer leur exactitude.**

Tous les formulaires dûment remplis doivent être acheminés aux Services provinciaux du ministère des Familles du Manitoba : 1) par courrier électronique à CMHBSI@gov.mb.ca;
2) par la poste ou en personne au 114, rue Garry, bureau 100, Winnipeg (Manitoba) R3C 4V4.

Vous recevrez une lettre par la poste vous indiquant si votre demande a été approuvée ou refusée, ou si nous avons besoin de plus de renseignements de votre part.

Si vos renseignements ont changé depuis que vous avez soumis votre demande, vous devez remplir le « Formulaire de changement de renseignements » qui se trouve sur le site Web du volet Itinérance de l'allocation pour le logement Canada-Manitoba, à l'adresse suivante : [site Web du volet Itinérance de l'allocation pour le logement Canada-Manitoba.](#)

Liste de contrôle des documents exigés

<input type="checkbox"/>	Formulaire de demande dûment rempli.
<input type="checkbox"/>	Signature du mandataire ou du curateur public (<i>si cette personne a rempli le formulaire</i>).
<input type="checkbox"/>	<p>Preuve de statut au Canada. Si vous n'avez pas la citoyenneté canadienne, veuillez inclure une copie de votre preuve de statut au Canada. Il peut s'agir d'une copie de votre :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ carte de résident permanent, ▪ fiche relative au droit d'établissement (IMM-1000), ▪ confirmation de résidence permanente (IMM5292 ou IMM5688), ▪ document de résident temporaire (IMM1442) ou de demandeur d'asile (DDA), ▪ documents de confirmation de l'Autorisation de voyage d'urgence Canada-Ukraine (AVUCU).
<input type="checkbox"/>	<p>Preuve de tous les revenus (<i>affichant les montants</i>).</p> <p>Il peut s'agir, le cas échéant de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ votre lettre de budget de l'aide à l'emploi et au revenu (l'Aide) ou de la confirmation de l'allocation manitobaine pour le loyer destinée aux non-bénéficiaires de l'Aide, ▪ vos revenus d'emploi (copie de vos trois derniers talons de chèque de paie), ▪ vos revenus de travail indépendant (dépenses et revenus mensuels), ▪ vos prestations d'assurance-emploi (AE), ▪ votre pension de la Sécurité de la vieillesse (SV), ▪ vos prestations de Supplément de revenu garanti (SRG), ▪ vos prestations du Régime de pensions du Canada (RPC), ▪ vos indemnités pour des accidents de travail ou vos prestations de votre plan de retraite individuel ou de votre pension d'invalidité.
<input type="checkbox"/>	<p>Preuve de location et confirmation des services publics (le cas échéant), elle peut comprendre l'un des documents suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ une copie de votre convention de location actuelle, ▪ une copie de votre formulaire d'allocation pour le loyer destinée aux bénéficiaires de l'Aide (s'il y a lieu); ▪ une copie de votre convention de location écrite. <p>Si vous n'avez pas de convention de location écrite, votre locateur ou la personne chez qui vous louez peut en trouver une et remplir un formulaire sur le site Web suivant : Direction de la location à usage d'habitation – Formules pour locateurs couramment utilisées. Les détails relatifs au montant de votre loyer et des services publics (compris ou non) doivent figurer sur votre convention de location.</p>
<input type="checkbox"/>	Formulaire signé concernant la collecte, l'utilisation et la divulgation des renseignements personnels (<i>pages 6 et 7</i>).
<input type="checkbox"/>	Renseignements relatifs au dépôt direct (<i>page 8</i>).

Programme d'allocations pour le logement Canada-Manitoba

Volet Itinérance

Renseignements sur la personne visée par la demande – Veuillez écrire lisiblement									
Prénom :									
Nom :									
Date de naissance :		Numéro d'assurance sociale (NAS) :							
Courriel :									
N° de téléphone :		N° de téléphone (autre) :							
Adresse :								Manitoba	
Ville ou village :		Code postal :							

Autre personne-ressource (<i>facultatif</i>)			
Si vous ne pouvez pas utiliser l'adresse de votre domicile pour recevoir de la correspondance, y a-t-il une autre personne à qui vous avez donné l'autorisation de recevoir de la correspondance concernant cette allocation (<i>p. ex. un membre de la famille, un ami, un organisme orienteur</i>)?			
Personne-ressource (nom complet) :			
Adresse :		Manitoba	
Ville ou village :		Code postal :	

Renseignements sur l'organisme de soutien au logement (<i>facultatif</i>)			
Nom de l'organisme :			
Nom de l'intervenant :			
N° de téléphone :		Courriel :	

Renseignements sur la citoyenneté de la personne visée par la demande (<i>choisir une réponse</i>)			
Citoyenneté canadienne	Résidence permanente	Permis d'études ou de travail	Demande du statut de réfugié
<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Date d'arrivée : JJ-MM-AAAA	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Date d'arrivée : JJ-MM-AAAA	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non

RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

N° de service client :	N° de demande :	Date de réception :
-----------------------------------	----------------------------	--------------------------------

Renseignements sur le revenu

Touchez-vous une allocation d'aide à l'emploi et au revenu (l'Aide)?

Oui

Non

Dossier n°

Touchez-vous l'allocation pour le loyer destinée aux non-bénéficiaires de l'Aide?

Oui

Non

Si vous ne recevez aucune aide à l'emploi et au revenu comme bénéficiaire ou non-bénéficiaire, veuillez indiquer votre revenu net mensuel et les sources de revenus pour vous-même et votre épouse ou votre époux.

Sources de revenus	Revenu net mensuel	
	Demandeur	Épouse/époux
Revenus d'emploi		
Travail indépendant (net)		
Assurance-emploi (AE)		
Sécurité de la vieillesse (SV)		
Supplément de revenu garanti (SRG)		
Régime de pensions du Canada (RPC)		
Indemnisation des accidents de travail		
Plan de retraite individuel ou pension d'invalidité		
Autre		

Renseignements sur la location (le cas échéant)

Montant total du loyer mensuel : _____ \$

Cohabitez-vous avec une personne qui paie une part du loyer?

Oui

Non

Si vous avez répondu « oui », à combien s'élève chaque mois votre part du loyer :

_____ \$

Votre loyer comprend-il **tous** vos services publics (chauffage, électricité, eau)?

Oui

Non

Si ce n'est pas le cas, vous avez droit à des fonds supplémentaires de 72 \$ par mois pour vous aider à payer les services publics. **Veillez noter que les fonds supplémentaires ne peuvent être versés que directement à vous ou au curateur public.**

Renseignements sur le paiement

Comment préféreriez-vous recevoir le paiement des prestations? ***Veillez noter que le dépôt direct est le mode de paiement que nous privilégions.***

- Recevoir le paiement par dépôt direct.
- Recevoir le paiement par chèque envoyé à l'adresse postale de mon domicile.
- Recevoir le paiement par chèque envoyé à l'adresse postale de ma personne-ressource.
- Recevoir le paiement par chèque envoyé à mon propriétaire ou au curateur public.

Coordonnées du propriétaire ou du
curateur public :

Société immobilière (le cas
échéant) :

Courriel :

N° de téléphone :

Adresse postale :

Ville ou village :

Code postal :

En cochant cette case, je, _____ (nom complet), autorise par la présente le versement de mon allocation pour le logement Canada-Manitoba directement à cette personne ou à cet organisme chaque mois.

Date :

COLLECTE, UTILISATION ET DIVULGATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Vos renseignements personnels sont recueillis conformément aux programmes de Logement Manitoba et seront utilisés pour déterminer votre admissibilité et vérifier si vous êtes toujours admissible aux prestations du Programme d'allocations pour le logement Canada-Manitoba. Vos renseignements personnels sont protégés en vertu des dispositions sur la protection de la vie privée de la Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée. Si vous avez des questions sur la collecte de ces renseignements, veuillez communiquer avec le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection de la vie privée de Logement Manitoba au 204 945-3025 ou à l'adresse : 352, rue Donald, bureau 700, Winnipeg (Manitoba).

CONSENTEMENT À LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS

Je comprends que les Services provinciaux administrent le Programme d'allocations pour le logement Canada-Manitoba au nom de Logement Manitoba. Je consens à ce que les Services provinciaux transmettent des renseignements personnels à d'autres ministères et organismes du gouvernement du Manitoba dans le but de déterminer l'admissibilité au Programme d'allocations pour le logement Canada-Manitoba et de déterminer les besoins en matière de logement.

J'autorise toute personne et tout organisme à communiquer ou à échanger des renseignements à cette fin. Je comprends que le présent consentement vise les renseignements suivants : emploi, revenus, éléments d'actif ou de passif, ressources, allocations reçues dans le cadre d'autres programmes ou tout autre renseignement personnel jugé pertinent.

Je comprends que les Services provinciaux ne seront pas en mesure de déterminer mon admissibilité au Programme d'allocations pour le logement Canada-Manitoba si je choisis de ne pas donner le consentement susmentionné.

Je consens à ce que les Services provinciaux me mettent en relation avec des services complémentaires en fournissant mes coordonnées à tout programme du gouvernement du Manitoba, à tout programme du gouvernement fédéral ou à tout organisme partenaire. Je comprends que cela a pour but de fournir des renseignements sur les programmes susceptibles de m'intéresser, comme des programmes d'éducation, de formation et de mentorat. Je n'ai aucune obligation de participer aux programmes proposés. Je comprends que mon allocation ne sera pas modifiée si je refuse de participer aux programmes proposés.

Je comprends que le gouvernement du Manitoba (ou un tiers désigné par le gouvernement du Manitoba) peut utiliser mes renseignements anonymisés pour l'analyse et la recherche en lien avec ses programmes et services. À cette fin, mes renseignements peuvent être combinés avec des renseignements provenant d'autres ministères ou organismes du gouvernement du Manitoba. Je comprends que le gouvernement du Manitoba peut communiquer avec moi pour obtenir des commentaires sur le Programme d'allocations pour le logement Canada-Manitoba.

Je comprends que mes renseignements anonymisés peuvent être communiqués au gouvernement du Canada et à ses agents, y compris à Statistique Canada et à la Société canadienne d'hypothèques et de logement (ou un tiers désigné par le gouvernement du Canada) pour l'analyse et la recherche au sujet de programmes nationaux de logement.

Une copie papier ou numérique du présent consentement signé a le même effet que l'original et est suffisante pour autoriser la communication ou l'échange de renseignements.

DÉCLARATION

Je comprends que la présente demande ne constitue pas un engagement des Services provinciaux à me fournir un logement. Je reconnais qu'une fois cette demande déposée, elle devient la propriété des Services provinciaux.

Si cette demande est acceptée, je reconnais mon obligation d'aviser immédiatement le bureau administratif de tout changement dans ma situation, y compris tout changement d'adresse résidentielle ou de revenu, et de tous les autres renseignements susceptibles d'avoir une incidence sur mes allocations ou mon admissibilité au Programme.

J'atteste que les renseignements fournis dans le présent document sont véridiques, exacts et complets en tout point. Je comprends que si les renseignements fournis ne sont pas véridiques et exacts, les Services provinciaux peuvent annuler ma demande ou prendre toute autre mesure jugée appropriée.

Je comprends que les renseignements fournis aux Services provinciaux seront examinés et que ces derniers peuvent me renvoyer la présente demande ou exiger des renseignements supplémentaires à la suite de cet examen. Je comprends que tout retard dans la réception de ma demande peut avoir des répercussions sur le montant des allocations devant être versées en mon nom.

Signature de la personne visée par la demande

En cochant cette case, je _____ (nom complet), reconnais avoir lu et accepté les conditions ci-dessus relatives à la collecte, à l'utilisation et à la divulgation des renseignements personnels.

Date :

Signature du mandataire ou du curateur public

En cochant cette case, je, _____ (nom complet du mandataire ou du curateur public), au nom de _____ (nom complet du demandeur), reconnais par la présente que le demandeur a lu et consent à la collecte, à l'utilisation et à la divulgation des renseignements personnels.

Date :

DEMANDE DE DÉPÔT DIRECT DU PROGRAMME D'ALLOCATIONS POUR LE LOGEMENT CANADA-MANITOBA

N° de service client :

SECTION A – RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Prénom :										
Nom de famille :										
Adresse postale :	Manitoba									
Ville ou village :						Code postal :				

SECTION B – Renseignements relatifs au dépôt direct

Pour vous inscrire au dépôt direct, choisissez l'une des méthodes suivantes.

1. Au moyen de vos services bancaires en ligne :
 - Connectez-vous à votre service bancaire en ligne, cliquez sur le compte dans lequel vous souhaitez que votre argent soit déposé et sélectionnez le formulaire d'impression du dépôt direct de la paie. Veuillez noter que ces instructions peuvent varier légèrement d'une institution financière à l'autre, mais qu'elles devraient rester relativement semblables, quelle que soit l'institution. Si vous avez des difficultés à trouver vos renseignements relatifs au dépôt direct en ligne, vous pouvez appeler directement votre institution financière pour obtenir de l'aide.
 - Joignez vos renseignements sur le dépôt direct à votre demande dûment remplie.
2. Au moyen d'un chèque personnalisé annulé :
 - Joignez un chèque vierge pour votre compte bancaire et inscrivez la mention « ANNULÉ » sur le chèque. Nous nous servons des renseignements financiers figurant sur le chèque pour vous inscrire au dépôt direct.
3. À partir de votre institution financière :
 - Vous pouvez obtenir un formulaire de dépôt direct auprès de votre institution financière OU lui demander de remplir les champs ci-dessous. **Veillez à ce que le cachet de votre institution financière soit apposé dans le champ prévu à cet effet.**

Numéro de succursale						Numéro de l'institution financière					Cachet de l'institution financière
N° de compte											

SECTION C – AUTORISATION DU CLIENT

En cochant cette case, je soussigné, _____ (nom complet), autorise les Services provinciaux à verser mes allocations dans le compte bancaire indiqué à la Section B. J'accepte d'aviser, par écrit, les Services provinciaux de tout changement apporté à mon institution financière, à ma succursale ou à mon numéro de compte bancaire et de leur accorder au moins 10 jours ouvrables après la réception de l'avis, pour effectuer le changement. Le service de dépôt direct se poursuivra jusqu'à ce que j'en demande l'annulation par écrit aux Services provinciaux. Je comprends que le dépôt direct est un service facultatif et volontaire et que les Services provinciaux ont le droit d'annuler ce service et de recourir au paiement par chèque sans préavis.

Date :